

---

# easyQuorum

Mise à jour  
FEVRIER 2025



# SOMMAIRE



## ● Côté organisateurs

- Un suivi détaillé des exclusions appliquées
- Conversion en PDF des documents édités avec Microsoft Office Online
- Statistiques : identification des absents au vote parmi les présents et représentés
- Amélioration de la gestion des votes et procurations papier
- Nouvelle alerte pour une gestion optimisée des procurations

## ● Côté participants

- Vote en une fois pour tous les mandats avec le mode « sans signature »
- Suppression autonome d'une procuration en attente de signature
- Indication de la participation pour les séances uniquement programmées
- Optimisation de la gestion des procurations :
  - recherchez un bénéficiaire via son numéro d'associé
  - limitez les procurations données au Président

## ● Contactez-nous



Côté organisateurs

# Un suivi détaillé des exclusions appliquées

Suivez, contrôlez et ajustez facilement les exclusions de vos participants et groupes.

**Détail des exclusions de l'envoi en cours**

E-mail **Détail des exclusions de l'envoi en cours** Prévisualisation des documents Confirmation

**Comment ça marche ?**  
Cette page récapitule les particularités de vote ou exclusions effectués pour cet envoi. Vous pouvez y visualiser les groupes exclus (ex. : un collège ou une catégorie d'actions) ainsi que les participants exclus individuellement pour une ou plusieurs résolutions. Si vous apportez des modifications aux exclusions et relancez un envoi, **seules les nouvelles exclusions seront affichées ici**. Vous retrouverez l'historique complet des exclusions dans « Actions » puis « Récapitulatif des exclusions » ou en [cliquant ici](#).  
**Attention, une fois l'envoi effectué, les exclusions sont scellées.**

Total pour cet envoi : 34 nouveau(x) participant(s) convoqué(s) ayant un droit de vote sont soumis à une particularité de vote ou exclus d'une ou de plusieurs résolutions.

**RÉSOLUTION 1 : LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE**  
Total de participants exclus : 0 >

**RÉSOLUTION 2 : ELECTION DU PRÉSIDENT DU COLLÈGE "ADHÉRENT"**  
Total de participants exclus : 1  
- Exclusion(s) de groupe(s) : Collège Adhèrent +

**RÉSOLUTION 3 : APPROBATION DU RAPPORT FINANCIER ANNUEL**  
Total de participants exclus : 0 >

## Récapitulatif des exclusions

Total pour cette séance : 34 participant(s) convoqué(s) ayant un droit de vote sont soumis à une particularité de vote ou exclus d'une ou de plusieurs résolutions.

**RÉSOLUTION 1 : LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE**  
Total de participants exclus : 0

**RÉSOLUTION 2 : ELECTION DU PRÉSIDENT DU COLLÈGE "ADHÉRENT"**  
Total de participants exclus : 1  
- Exclusion(s) de groupe(s) : Collège Adhèrent +

**RÉSOLUTION 3 : APPROBATION DU RAPPORT FINANCIER ANNUEL**  
Total de participants exclus : 0 >

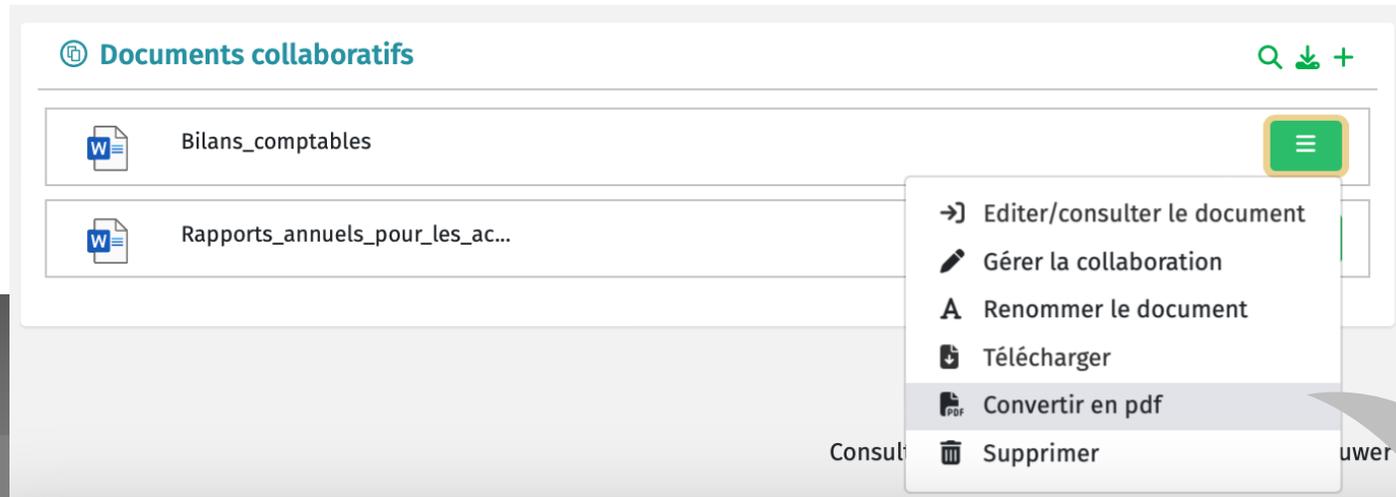
Actions ▾

- Modifier les paramètres de séance
- Bloquer le créneau
- Ajouter résolution
- Ajouter un participant
- Dupliquer la séance
- Ajouter un mémo
- Envoyer un message aux participants
- Compléter les variables
- Lancer un workflow
- Gestion des présences
- Générer le Procès-Verbal
- Statistiques
- Récapitulatif des exclusions

Nous avons ajouté une nouvelle fonctionnalité dans la page de séance organisée, vous permettant de visualiser en un coup d'œil toutes les exclusions qu'ils ont appliquées aux résolutions. Cette page récapitulative affiche la liste des participants exclus ainsi que les groupes de participants (collèges, groupes spécifiques) exclus. Cette vue détaillée vous aide ainsi à mieux suivre et à ajuster les exclusions en fonction des besoins spécifiques de chaque séance.

# Conversion en PDF des documents édités avec Microsoft Office Online :

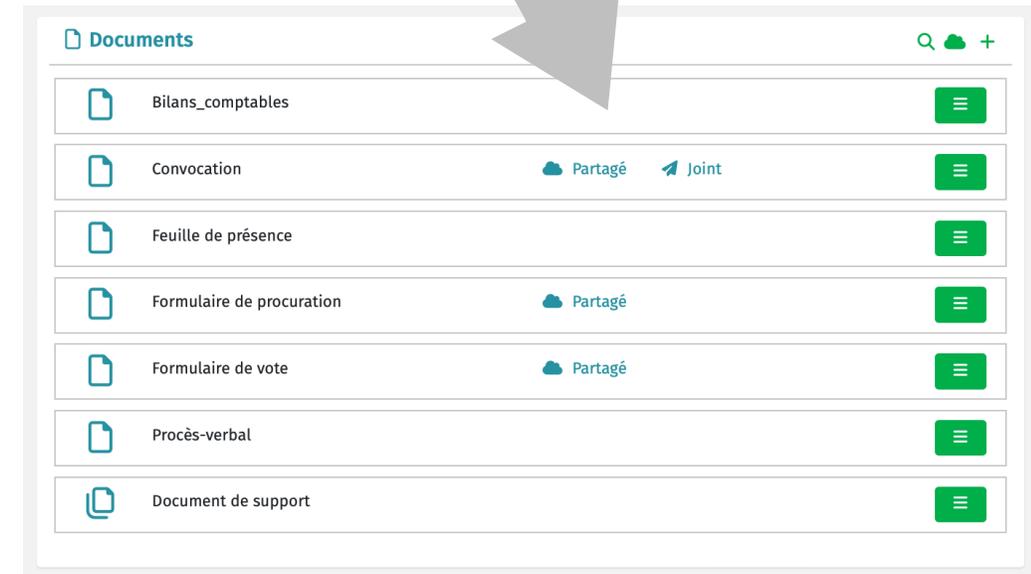
*Convertissez, partagez et signez vos documents en toute simplicité*



*Retrouvez vos fichiers convertis dans le bloc des documents de séance !*

Dans le cadre de l'intégration de Microsoft Office Online, une nouvelle fonctionnalité permet désormais de convertir les fichiers édités en PDF. Cette option est particulièrement utile pour les documents préparés dans un workflow ou pour un conseil d'administration, permettant de les envoyer facilement pour signature ou de les partager directement dans les espaces en ligne des participants.

*Attention, il s'agit d'une option premium. Si vous souhaitez en disposer, nous vous invitons à vous rapprocher de votre commercial.*



# Statistiques : identification des absents au vote parmi les présents et représentés

Analysez la participation au vote en un clin d'œil et identifiez rapidement les absents.



ORDRE DU JOUR	PERSONNES VOIX	RÉSULTATS Inclut les votes à distance, les votes renseignés des procurations au Président et les votes en direct				PROCURATIONS AU PRÉSIDENT		PRÉSENTS OU REPRÉSENTÉS
		POUR	CONTRE	ABST.	TOTAL	VOTES DÉJÀ RENSEIGNÉS	VOTES NON RENSEIGNÉS	SANS VOTES ?
Approbation du rapport financier	Nombre de personnes (%)	120 (86,96%)	18 (13,04%)	0 (0%)	138	0	0	10
	Nombre de voix (%)	1089 (85,99%)	178 (14,01%)	0 (0%)	1267	0	0	55
Election du Président	Nombre de personnes (%)	130 (94,2%)	5 (3,62%)	3 (2,17%)	138	0	0	10
	Nombre de voix (%)	1120 (87,68%)	120 (9,40%)	37 (2,90%)	1267	0	0	55%

Nous avons enrichi les statistiques de votes avec une nouvelle colonne dans la section récapitulative des votes par résolution. Cette colonne indique clairement les participants présents ou représentés qui n'ont pas pris part au vote (ni à distance ni en direct), vous offrant ainsi une vue plus complète. Cela permet de mieux identifier les absents au vote et d'éventuellement ajuster les actions nécessaires pour garantir une participation optimale.

# Amélioration de la gestion des votes et procurations papier

Optimisez la gestion des procurations et votes papier avec une interface plus fluide et efficace

## Comment ça marche ?

Cette page sert à suivre le traitement des votes et procurations reçus en version papier et traités par notre prestataire. Il offre une vue d'ensemble des informations essentielles telles que les types de documents, les erreurs détectées, les validations et les différentes actions possibles que vous pouvez effectuer.

## Informations :

Nombre de documents papier reçus : **1004**    Nombre de documents invalidés/nuls : **105**

## Filtres :

N°	Date	Participant	Type de document	Erreurs détectées	Statut prestataire	Statut utilisateur	Actions
1	03/01/2025	Michel DUPONT	Procuration au Président	Aucune erreur	Enregistrée automatiquement le 25/01/2025	Non retraitée	<a href="#">Voir</a>
2	03/01/2025	Isabelle DURANT	Procuration au Président	Aucun bénéficiaire indiqué	Rejetée le 23/01/2025	Non retraitée	<a href="#">Voir/modifier</a>
3	10/01/2025	Marie Mercier	Vote par correspondance	Le champ DATE n'est pas renseigné	Rejeté le 15/01/2025	Invalidé par Charles Thomas le 17/01/2025	<a href="#">Voir/modifier</a>

[Voir plus](#)

### Document :



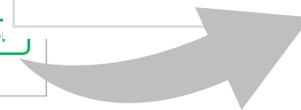
### Informations :

Le:

Prénom NOM :

SIGNATURE

[Modifier](#) [Invalidier](#) [Valider](#) [Fermer](#)



La gestion des votes et procurations papier, permettant une gestion automatique par nos prestataires - de valider ou de rejeter selon leur conformité - a été améliorée. L'interface a été simplifiée pour permettre un traitement plus rapide et l'ajout de nouvelles actions, telles que l'invalidation des documents par les utilisateurs et la possibilité de filtrer pour retrouver facilement ceux à confirmer ou modifier.

# Nouvelle alerte pour une gestion optimisée des procurations

Suivez précisément les procurations avec nos nouvelles alertes

Accueil > easyQuorum > Assemblée générale ordinaire > Gestion des présences

## Gestion des présences

**FILTRES**

Participants: Tous | Présence: Tous | Vote / Procuration: Tous | Informations procurations: Tous | Justification: Tous

Rechercher un participant

Exporter en .csv

PARTICIPANTS	PRÉSENCE	VOTE / PROCURATION	INFORMATIONS PROCURATIONS
<b>Sébastien BERNARD</b> Votant	Absent Non représenté	A donné procuration à Céline LEGRAND <a href="#">Supprimer</a>	Le mandant est UF Le mandataire est PP
<b>Sandrine BERNIN</b> Votant	Absent Non représenté	A donné procuration à Philippe LECOMTE <a href="#">Supprimer</a>	Le mandataire a déjà voté Le mandant est PP Le mandataire est PP et NP
<b>Chloé CASTELLE</b> Votant	Absent Non représenté	A donné procuration à Cédric THOMAS <a href="#">Supprimer</a>	Le mandataire est hors séance

Pour les SCPI, une nouvelle colonne d'alerte a été ajoutée à la page de gestion des présences. Cette fonctionnalité permet à l'organisateur de visualiser les procurations effectuées, en distinguant les catégories de données (USU, NP, PP) entre mandants et mandataires. De plus, il est désormais possible d'indiquer si le mandataire a déjà voté ou s'il s'agit d'un tiers qui n'a pas été ajouté à la séance, ce qui facilite le suivi et la gestion des procurations pour chaque séance.



Côté participants

# Vote en une fois pour tous les mandats avec le mode « sans signature » :

Simplifiez les votes à distance en un seul clic, même avec de nombreuses procurations

Voter en une seule fois

**25 Jan.** Assemblée générale ordinaire (vote en 1 fois) Participez-vous ? > Effectuer un vote à distance

**Votes pour les procurations reçues** Voter en une seule fois, de manière identique pour l'ensemble des procurations : **Voter en une seule fois**

Michel Dupont <b>Voter</b>	Marie Mercier <b>Voter</b>	Thomas Dubreuil <b>Voter</b>
Société easyQuorum - Isabelle... <b>Voter</b>	Paul Poulain <b>Voter</b>	LSWFFFG - Martin BOUVIER <b>Enregistré ✓</b>

**Informations**

**Le samedi 25 janvier 2025 de 12:00 à 13:00**  
Ajouter à mon agenda

**7 Rue EMMY NOETHER 93400 SAINT-OUEN-SUR-SEINE**  
Itinéraire

Les votes à distance sont ouverts jusqu'au **25/01/2025, 12:00**

Les procurations sont ouvertes jusqu'au **25/01/2025, 12:00**

Documents **Ordre du jour**

- R1
- R2

**Poser une question écrite**

Ce mode permet aux participants d'une séance organisée à distance de voter en une seule fois pour tous les mandats qu'ils ont reçus, sans avoir à signer chaque procuration individuellement. Adapté aux votes réalisés sur mobile ou à distance, il permet aux mandataires de gagner un temps précieux, tout en garantissant la fluidité du processus de vote. Cette option ne fonctionne que si le mode de signature est paramétré « sans signature ».

# Suppression autonome d'une procuration en attente de signature :

*Offrez aux participants la possibilité de gérer leurs procurations en toute autonomie*

Les participants peuvent désormais supprimer eux-mêmes une procuration en attente de signature. Cette fonctionnalité est utile notamment dans le cas d'une co-représentation d'une personne morale où les représentants physiques

peuvent ainsi chacun gérer en interne les actions à mener.

Cette nouvelle fonctionnalité, après la possibilité de reporter une signature, offre plus de flexibilité et de contrôle aux utilisateurs, en particulier pour ceux ayant des procurations partagées.

Une procuration initiée par Michel Dupont est en attente de signature

Signer

Annuler

**3**  
Fév.

## Assemblée générale ordinaire

**Informations**

 Une procuration initiée par Michel Dupont est en attente de signature **Signer** **Annuler**

 Le lundi 3 février 2025 de 12:00 à 13:00

 81 Avenue François Arago 92000 Nanterre France **Itinéraire**

 Les votes à distance sont ouverts jusqu'au **03/02/2025, 12:00**

 Les procurations sont ouvertes jusqu'au **03/02/2025, 12:00**

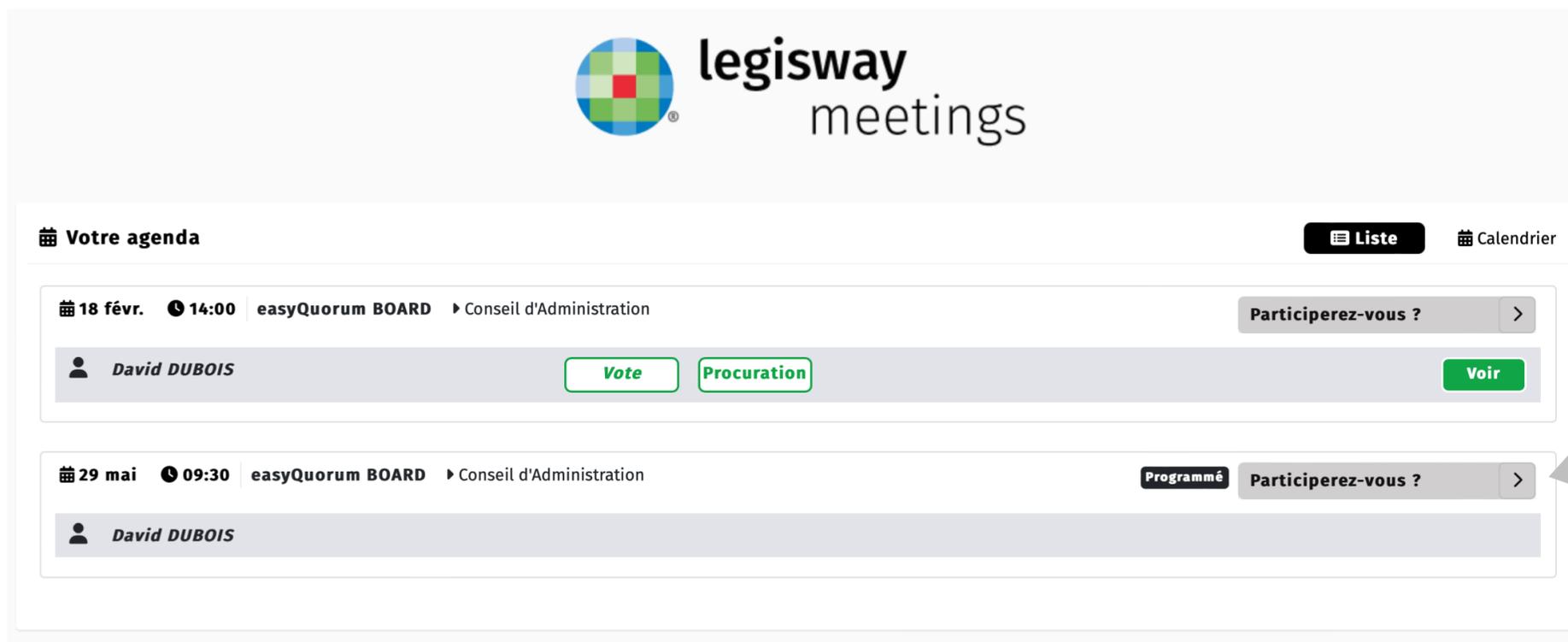
**Documents** Ordre du jour

<b>Convocation</b> Modifié le 03/02/2025 - 15:03	Non lu		
<b>Formulaire de vote</b> Modifié le 03/02/2025 - 15:03	Non lu		
<b>Texte des résolutions</b> Modifié le 03/02/2025 - 15:03	Non lu		

**Poser une question écrite**

# Indication de la participation pour les séances uniquement programmées

*Facilitez la planification des séances à long terme en permettant aux participants d'indiquer leur présence dès la programmation*



The screenshot displays the 'legisway meetings' interface. At the top, there is a logo consisting of a colorful grid and the text 'legisway meetings'. Below the logo, the section is titled 'Votre agenda'. There are two tabs: 'Liste' (selected) and 'Calendrier'. The agenda shows two meetings:

- Meeting 1:** 18 févr. 14:00, easyQuorum BOARD, Conseil d'Administration. A 'Participez-vous ?' button is present. Below the meeting name, the user 'David DUBOIS' is listed with 'Vote' and 'Procuration' buttons, and a 'Voir' button.
- Meeting 2:** 29 mai 09:30, easyQuorum BOARD, Conseil d'Administration. A 'Programmé' label is present next to the 'Participez-vous ?' button. Below the meeting name, the user 'David DUBOIS' is listed.

A large grey arrow points from the right side of the image towards the 'Participez-vous ?' button of the second meeting.

Les organisateurs peuvent désormais permettre aux participants de définir leur mode de participation (absent, sur place, à distance) pour des séances programmées longtemps à l'avance. Cela offre un aperçu prévisionnel du quorum, facilitant ainsi la gestion des ressources et des attentes, sans avoir à attendre l'envoi des convocations et des documents.

# Optimisation de la gestion des procurations

## 1. Recherchez un bénéficiaire via son n°actionnaire

Cette fonctionnalité permet de restreindre le nombre de procurations qu'un Président peut recevoir, garantissant une gestion plus transparente et efficace. Elle distingue clairement les procurations attribuées au Président de celles accordées aux autres bénéficiaires, et peut être facilement configurée dans les paramètres de la structure.

Assemblée générale ordinaire du vendredi 28 février Envoi de votre procuration ✕

A qui souhaitez-vous donner la procuration ?

Pouvoir au Président  Procuration à un autre associé  Un tiers

( 39 |

Sophie PETIT ( 394287 )

*N'oubliez pas de prévenir le bénéficiaire de votre procuration*

**Suivant**

## 2. Limitez les procurations données au Président

Désormais, les participants peuvent rechercher un mandataire à qui attribuer une procuration en utilisant son numéro d'associé ou d'actionnaire. Une solution rapide et pratique, particulièrement utile lorsque l'on dispose de l'identifiant du mandataire mais pas de son nom complet.

Informations Structure Collèges Etablissements **Assemblées Générales** Espace participant

Procuration

Autoriser la procuration Oui (Cochez ci-dessous les types de procuration) ▾

vers les autres votants  
 vers un conjoint  
 vers le 'signataire de la séance (Pouvoir au président)' ⓘ  
 vers un tiers  
 en blanc ⓘ

Possibilité d'envoi de procurations pour les consultations écrites Oui ▾

Nombre MAX de procurations pour un bénéficiaire ⓘ Aucune limitation ▾

**Nombre MAX de procurations pour le signataire/président de séance 1 ▾**

Limiter la procuration  Aux participants ayant indiqué leur présence ⓘ  
 Aux participants du même collège

Possibilité de voter à distance pour une procuration reçue ⓘ Oui

# Contactez-nous

Pour toute question liée à l'utilisation de l'outil, notre équipe support est joignable du lundi au vendredi, sans interruption entre 8h00 et 18h30 :  
(+33) 1 84 25 68 56.

L'équipe reste également joignable par :

- E-mail, à l'adresse suivante : [LSF-Support.eQ.Fr@wolterskluwer.com](mailto:LSF-Support.eQ.Fr@wolterskluwer.com)
- Formulaire d'aide en ligne, en suivant ce lien :  
<https://supportwolterskluwer.force.com/legalsoftware/s/?language=fr>

Pour optimiser nos services, nous vous prions de bien vouloir privilégier l'appel téléphonique.

